

SRID 10/10.06.2013

CONTRACT SUBSECVENT DE SERVICII

nr. 000649 - 3. IUN. 2013

Partile contractului subsecvent

În temeiul Acordului cadru nr.19399 din data de 03.11.2010, a intervenit prezentul contract subsecvent, incheiat

Între

MUNICIPIUL PLOIESTI, cu sediul in Ploiesti, B-dul Republicii nr. 2, 100066, telefon: 0244-516699, fax: 0244-513829, cod fiscal: 2844855, cont RO31TREZ5215081XXX005449 deschis la Trezoreria Ploiesti, reprezentat prin **d-l Iulian Badescu, Primar**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte și

Asocierea S.C. VIA CARPATIA CONSULT S.R.L., cu sediul in Bucuresti, str.Fabrica de Chibriturii, nr.9-11, sector 5, telefon/fax 021-3350864, număr de înmatriculare la Registrul Comertului J40/2476/2008, cod fiscal RO 23268259, cont RO97TREZ7005069XXX003075 deschis la Trezoreria A.T.C.P. MUN.BUCURESTI, reprezentata prin **d-l Gabriel Iancu, Administrator, lider de asociere – S.C. SEPTEMBRIE CONSULTING S.R.L.** cu sediul in Bucuresti, str.Aleea Botorani, nr.2, bl.V80, sc 2, etaj1, ap.31, sector 5, telefon/fax 021-3199463/021-3108481, număr de înmatriculare la Registrul Comertului J40/17121/11.10.2005, cod fiscal RO 18031028, cont RO39TREZ7055069XXX005943 deschis la Trezoreria Sectorului 5 Bucuresti, reprezentata prin **d-na Liliana Niculina Radu, Administrator**, în calitate de **prestator**, pe de altă parte.

2. Definiții

2.1 - În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

a. **contract** – reprezintă prezentul contract și toate Anexele sale.

b. **achizitor și prestator** – părțile contractante, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract;

c. **prețul contractului** - prețul plătitibil executantului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;

d. **servicii** – activități a caror prestare face obiectul contractului;

e. **produse** – echipamentele, mașinile, utilajele, piesele de schimb și orice alte bunuri, cuprinse în anexa/anexele la prezentul contract, și pe care prestatorul are obligația de a le furniza aferent serviciilor prestate conform contractului;

f. **forța majoră** – un eveniment mai presus de controlul părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: razboaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă ci enunțativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;

g. **zi** - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

3. Interpretare

3.1 - În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2 - Termenul "zi" sau "zile" sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.



Clauze obligatorii

4. Obiectul si pretul contractului

4.1 – Prestatorul se obligă să presteze serviciile de **DIRIGENTIE DE SANTIER PENTRU LUCRARI PUBLICE, IN MUNICIPIUL PLOIESTI**, pentru obiectivul “**MODERNIZARE STRADA VARFUL CU DOR**”, in perioada convenita si in conformitate cu obligatiile asumate prin prezentul contract.

4.2 - Achizitorul se obligă să platească prestatorului prețul convenit pentru indeplinirea contractului de servicii mentionat la art. 4.1.

4.3 - Prețul convenit pentru indeplinirea contractului, respectiv pretul serviciilor prestate, platibil prestatorului de catre achizitor este de **0,75%** pentru lucrarile mentionate la art.4.1 aplicat la total (C+M, fara TVA) din situatiile de lucrari acceptate la plata , adica 274.86 lei fara TVA.

5. Durata contractului

5.1 – Durata prezentului contract este de la data inregistrarii contractului la autoritatea contractanta si produce efecte juridice pana la data receptiei finale a obiectivului avand ca obiectivul “**MODERNIZARE STRADA VARFUL DE DOR**”

6. Executarea contractului

6.1 - Executarea contractului începe dupa constituirea garantiei de buna executie, la data primirii comenzii scrise din partea achizitorului.

7. Documentele contractului

7.1 - Documentele contractului sunt:

1. *garantia de buna executie;*

8. Obligatiile principale ale prestatorului

8.1- Prestatorul se obligă să presteze serviciile care fac obiectul prezentului contract în perioadele convenite și în conformitate cu obligatiile asumate.

8.2 – Prestatorul are urmatoarele obligatii generale:

- a) prestarea serviciilor cu deosebita atentie, eficienta si diligenta, in conformitate cu cele mai bune practici profesionale, in regim permanent;
- b) supravegherea tehnica, verificarea si monitorizarea tuturor fazelor de executie a tuturor categoriilor de lucrari;
- c) va lua toate masurile necesare asigurarii personalului propriu cu echipamentul necesar care sa le permita indeplinirea sarcinilor;
- d) va avea o comportare impartiala atat fata de autoritatea contractanta cat si fata de executantul lucrarilor, in conformitate cu regulile de conduita profesionala, pastrand in acelasi timp confidentialitatea;
- e) reprezinta autoritatea contractanta in relatiile acesteia cu toti factorii implicati (proiectanti, antreprenori prestatori de servicii, detinatori de utilitati, organe de control) in realizarea obiectivului;
- f) nu va face declaratii publice referitoare la proiect, fara aprobarea prealabila a autoritatii contractante si va pastra secretul profesional;
- g) se va conforma legislatiei privind calitatea in constructii si materialele agrementate precum si a reglementarilor sanitare si de mediu;
- h) in perioada de garantie, dintre receptia la terminarea lucrarilor si receptia finala, urmareste rezolvarea remediilor, daca este cazul, notifica antreprenorul cu privire la deficientele aparute, notifica autoritatea contractanta in legatura cu indeplinirea conditiilor contractuale de eliberare a garantiei de buna executie.

8.3 – Prestatorul va indeplini pentru realizarea tuturor sarcinilor privind asistenta/supravegherea tehnica a executiei lucrarilor urmatoarele obligatii specifice:

- a) verifica existenta in santier a autorizatiilor de construire, precum si indeplinirea conditiilor legale cu privire la incadrarea in termenele de valabilitate si instiinteaza autoritatea emitenta precum si Inspectoratul de Stat in Constructii cu privire la data inceperii lucrarilor;



- b) verifica concordanta dintre prevederile autorizatiilor si ale proiectelor;
- c) verifica existenta si valabilitatea tuturor avizelor, acordurilor, precum si modul de preluare a conditiilor impuse de acestea in proiecte;
- d) verifica corespondenta dintre avize si retele din teren in scopul preintampinarii sistarii lucrarilor pe parcurs datorita starii necorespunzatoare a retelelor;
- e) verifica asigurarea pe santier a personalului corespunzator pentru executia in bune conditii a lucrarilor;
- f) preia amplasamentele si reperele de nivelment si le preda executantului, libere de orice sarcina;
- g) preda catre executant terenurile rezervate pentru organizarea de santier;
- h) preda amplasamentele lucrarilor impreuna cu achizitorul;
- i) studiaza proiectele, caietele de sarcini, tehnologiile si procedurile prevazute pentru realizarea reparatiilor curente;
- ii) verifica existenta tuturor pieselor scrise si desenate, corelarea acestora, respectarea reglementarilor cu privire la verificarea proiectelor de catre verificatori atestati si existenta vizei expertului tehnic atestat, acolo unde este cazul;
- iii) verifica existenta programului de control al calitatii, cu precizarea fazelor determinante, vizat de Inspectoratul de Stat in Constructii;
- j) verifica existenta si respectarea Planului calitatii si a procedurilor/instructiunilor tehnice pentru respectivele lucrari;
- k) verifica si inaintea spre aprobare beneficiarului graficul detaliat de executie a lucrarilor si sesizeaza beneficiarului orice intarziere aparuta in timpul executiei lucrarilor;
- l) urmareste realizarea lucrarilor in conformitate cu prevederile proiectelor tehnic/caietelor de sarcini, ale reglementarilor tehnice in vigoare si ale contractului;
- m) verifica respectarea tehnologiilor de executie, aplicarea corecta a acestora in vederea asigurarii nivelului calitativ prevazut in documentatia tehnica, in contract si in normele tehnice in vigoare;
- n) interzice executarea de lucrari de catre persoane neautorizate conform reglementarilor legale in vigoare;
- o) participa la verificarea in faze determinante si asigura convocarea factorilor care trebuie sa participe la verificarea / receptia lucrarilor ajunse in aceste faze si semneaza documentele intocmite ca urmare a verificarilor (procese-verbale in faze determinante, procese-verbale de lucrari ce devin ascunse etc.);
- p) interzice utilizarea de tehnologii noi neagrementate tehnic;
- r) asista la prelevarea probelor de la locul de punere in opera;
- s) participa la sedintele organizate de beneficiar pentru a discuta evolutia proiectului (trecerea in revista a stadiului lucrarilor, a graficelor de lucrari, etc.);
- ș) urmareste realizarea lucrarilor din punct de vedere tehnic si economic, pe tot parcursul executiei acestora si admite la plata numai a lucrarilor corespunzatoare cantitativ si calitativ;
- t) intocmeste listele cu cantitatile de lucrari aferente lucrarilor de reparatii curente ce urmeaza a fi executate si verifica situatiile de lucrari din punct de vedere al corespondentei intre articolele si preturile unitare acceptate de autoritatea contractanta si cele prezentate de executant (situatiile de lucrari vor fi prezentate insotite de atasamentele aferente);
- ț) vizeaza facturile aferente situatiilor de lucrari, in vederea decontarii acestora ;
- u) transmite catre achizitorul propunerile de modificare ale proiectului pentru solutionarea sesizarilor proprii, ale organelor abilitate, precum si ale altor participanti la realizarea reparatiilor curente, privind neconformitatile si neconcordantele aparute pe parcursul executiei;
- v) dispune oprirea executiei, desfacerea sau, dupa caz, refacerea lucrarilor executate necorespunzator de catre executant, in baza solutiilor elaborate de proiectant si vizate de verificatorul de proiecte atestat;
- x) verifica respectarea prevederilor legale cu privire la cerintele stabilite prin *Legea nr. 10/1995 privind calitatea in constructii, cu modificarile ulterioare*, in cazul efectuarii de modificari ale documentatiei sau adoptarii de noi solutii care schimba conditiile initiale;
- z) urmareste respectarea de catre executant a dispozitiilor si/sau a masurilor dispuse de proiectant/de organele abilitate;
- y) preda catre Autoritatea Contractanta documentele intocmite in timpul executiei verificate si vizate din punct de vedere cantitativ si calitativ (situatii de lucrari, facturi, etc), dupa caz, facturile doveditoare pentru materiale puse in opera;
- a.a) verifica incadrarea in termenele de contract si transmite spre aprobare autoritatii contractante toate dispozitiile de santier;

- b.b) inainteaza catre autoritatea contractanta punctul de vedere tehnic privind necesitatea eventualelor modificari ale elementelor contractului (obiect, termen de executie, valoare);
- c.c) urmareste respectarea programului de asigurare a calitatii;
- d.d) urmareste executia lucrarilor in conformitate cu graficul de executie aprobat; in caz de neconcordanza si intarzieri anunta executantul si informeaza achizitorul, propunand masuri pentru corectarea situatiei, in vederea respectarii termenelor de executie prevazute in grafic;
- e.e) aduce la cunostinta achizitorului, in vederea aprobarii, orice modificari de cantitati observate pe timpul derularii lucrarilor;
- f.f) preia documente de la constructor si proiectant si completeaza cartea tehnica a constructiei cu toate documentele prevazute de reglementarile legale;
- g.g) asigura secretariatul receptiei si intocmeste actele de receptie;
- h.h) urmareste solutionarea obiectiunilor cuprinse in anexele la procesul-verbal de receptie la terminarea lucrarilor si urmareste realizarea recomandarilor comisiei de receptie;
- i.i) urmareste dezafectarea lucrarilor de organizare de santier si predarea terenului detinatorului acestuia;
- j.j) preda catre investitor/utilizator actele de receptie si cartea tehnica a constructiei dupa efectuarea receptiei finale.
- k.k) faciliteaza comunicarea dintre executant si detinatorii de utilitati si prestatorii servicii, precum si cu alti proprietari care sunt afectati de executia lucrarilor.
- l.l) elaborareaza rapoartelor periodice privind evolutia proiectului:

1. preliminar – de incepere a lucrarilor- privind managementul pentru derularea in conditii de eficienta a contractului de executie si de asistenta tehnica;
2. intermediar – de evolutie a proiectului – prezinta toate activitatile de supraveghere ;
3. lunar prezinta raportul de evolutie privind executarea contractului concomitent cu emiterea fiecarei situatii de lucrari, in care se vor inregistra corect, complet si sistematic datele referitoare la lucrarile executate, intr-o forma si la un nivel de detalieri suficient de ridicat, care sa permita analiza decontarii atat a activitatii de asistenta tehnica cat si a activitatii constructorului, comentarii si recomandari privind aspecte importante de ordin tehnic si contractual.
4. saptamanal – privind respectarea graficului de executie si calitatea lucrarilor executate de constructor;
5. zilnic – privind sesizarile proprii sau ale participantilor la realizarea investitiei;
6. de fiecare data cand se solicita informatii de catre reprezentantii Achizitorului;

8.4 – (1) Obligatiile mentionate la art. 8.2 si 8.3 nu sunt limitative, dirigintii de santier putand participa in calitate de reprezentant al beneficiarului in toate fazele privind realizarea reparatiilor, in limitele atributiilor stabilite prin reglementarile in vigoare.

(2) Dirigintii de santier vor raspunde in conditiile legii in cazul neducerii la indeplinire a obligatiilor mentionate anterior, precum si in cazul neasurarii din culpa lor a realizarii nivelului calitativ si cantitativ al lucrarilor prevazute in proiect, caiete de sarcini, in reglementarile tehnice in vigoare si in contract.

(3) Raspunderea se extinde si in perioada de garantie a lucrarilor urmarite, perioada in care se vor asigura urmatoarele servicii:

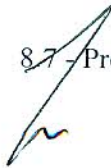
- a) urmarirea rezolvarii remedierilor cuprinse in anexa procesului verbal la terminarea lucrarilor;
- b) notificarea executantului cu privire la deficientele aparute in perioada de garantie, care trebuie remediate pe cheltuiala acestuia daca se datoreaza nerespectarii clauzelor contractuale;
- c) notificarea Autoritatii contractante in legatura cu indeplinirea conditiilor contractuale de eliberare a garantiilor executantului.

8.5 - Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și sau performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexă la contract.

8.6 – (1) Prestatorul va desfasura activitatea de dirigentie de santier pentru obiectivul “MODERNIZARE STRADA VARFUL CU DOR”, in urmatoarele perioade:

- a) de executie a lucrarilor;
- b) la terminarea lucrarilor;
- c) de garantie cuprinsa in intervalul de timp de la receptia la terminarea lucrarilor la receptia finala.

8.7 - Prestatorul se obligă să despăgubească achizitorul împotriva oricărui:



- i) reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătură cu produsele achiziționate, și
- ii) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către achizitor.

9. Obligațiile principale ale achizitorului

9.1 – Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate în termenul convenit.

9.2 – (1) Achizitorul se obligă să plătească prețul convenit în prezentul contract pentru serviciile prestate.

(2) Achizitorul va efectua plata către executant în intervalul 24-31 ale lunii, în termen de 30 de zile de la primirea facturii, pe baza de ordin de plata conform facturii emise de executant și în funcție de bugetul aprobat.

10. Sancțiuni pentru neîndeplinirea culpabilă a obligațiilor

10.1 - În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu își îndeplinește obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul este îndreptățit de a deduce din prețul contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,5% din valoarea corespunzătoare părții de contract neexecutată, pe fiecare zi de întârziere.

10.2 - În cazul în care achizitorul nu onorează facturile în termen de 30 de zile de la expirarea perioadei convenite la art. 9.2 alin.(2), atunci acesta are obligația de a plăti, ca penalități, o sumă echivalentă cu 0,1% din plata neefectuată pentru fiecare zi de întârziere.

10.3 - Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată executantului fără nici o compensație, dacă acesta din urmă dă faliment, cu condiția că această renunțare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru executant. În acest caz, executantul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract executată până la data denunțării unilaterale a contractului.

10.4 - Pact comisoriu expres de ultim grad

(1) În caz de neexecutare sau executare necorespunzătoare a obligațiilor contractuale de către prestator, precum și al întârzierii în îndeplinirea obligațiilor o perioadă mai mare de 30 de zile, achizitorul are dreptul de a considera contractul desființat deplin drept, fără judecată, fără a mai fi necesară punerea în întârziere și fără orice altă formalitate prealabilă. Prin urmare, rezilierea intervine de drept, de îndată ce a expirat termenul de executare, fără a mai fi necesară notificarea acestuia de către achizitor.

(2) În situațiile menționate la alin. (1) de neexecutare, executare necorespunzătoare ori întârziere în îndeplinirea obligațiilor o perioadă mai mare de 30 de zile, fie ca intervine sau nu sancțiunea rezilierii, prestatorul datorează daune compensatorii, care se determină astfel:

- pentru neexecutarea totală a obligațiilor asumate și/sau care îi revin, prestatorul are obligația de a plăti achizitorului, cu titlu de daune compensatorii, o sumă în cuantum de 25% din prețul total, fără TVA, al contractului;

- în cazul în care executarea este numai parțială și este corespunzătoare, daunele reprezintă 25% din valoarea lucrărilor neexecutate la care se adaugă, dacă este cazul, și penalități de întârziere calculate de la data scadenței obligației neîndeplinite până la data la care a intervenit rezilierea.

Dacă nu se poate stabili proporția lucrărilor neexecutate, prestatorul datorează achizitorului daune compensatorii în cuantum de 10% din prețul total, fără TVA, al contractului;

- în cazul în care executarea este parțială și, totodată, necorespunzătoare, prestatorul datorează achizitorului, cu titlu de daune compensatorii, o sumă în cuantum de 20% din valoarea totală, fără TVA, a contractului, la care se adaugă, dacă este cazul, și penalități de întârziere calculate de la data scadenței obligației neîndeplinite până la data la care a intervenit rezilierea.

10.5 – (1) Prestatorul are obligația de a achita achizitorului toate costurile lucrărilor neexecutate, executate necorespunzător sau executate la alte prețuri decât cele convenite contractual de achizitor cu executantul, dacă în aceste cazuri el a aprobat situațiile de lucrări.

(2) Prestatorul are obligația de a achita achizitorului toate daunele stabilite în sarcina acestuia de organele de control abilitate atunci când se constată existența cazurilor menționate la alineatul 1 și pentru care prestatorul a aprobat situațiile de lucrări.

Clauze specifice

11. Garanția de bună execuție a contractului

11.1 - (1) Prestatorul se obligă să constituie garanția de bună execuție a contractului în cuantum de 5% (conform declarației I.M.M) din valoarea fără TVA a contractului pentru perioada de derulare a contractului, într-un cont deschis la dispoziția autorității contractante. Contul de garanție de bună execuție este RO46TREZ700530101001087X, deschis la Trezoreria Municipiului București.

(2) Constituirea garanției de bună execuție se realizează prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturile parțiale. În acest caz, suma inițială care se depune de către prestator în contul special deschis, va fi de 0,5% din prețul contractului.

11.2 - Achizitorul are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, în limita prejudiciului creat, dacă prestatorul nu își execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin prezentul contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție, achizitorul are obligația de a notifica acest lucru prestatorului, precizând totodată obligațiile care nu au fost respectate.

11.3 - Achizitorul se obligă să restituie garanția de bună execuție în termen de 14 zile de la data îndeplinirii în totalitate a obligațiilor asumate prin prezentul contract.

12. Alte responsabilități ale prestatorului

12.1 - (1) Prestatorul are obligația de a executa serviciile prevăzute în contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat și în conformitate cu propunerea sa tehnică.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele, instalațiile, echipamentele și orice alte asemenea, fie de natură provizorie, fie definitivă, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

12.2 - Prestatorul este pe deplin responsabil pentru execuția serviciilor în conformitate cu graficul de prestare convenit, anexa la contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

13. Alte responsabilități ale achizitorului

13.1 - Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le-a cerut în propunerea tehnică și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

14. Recepție și verificări

14.1 - Achizitorul are dreptul de a verifica modul de prestare a serviciilor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile din propunerea tehnică și din caietul de sarcini.

14.2 - Verificările vor fi efectuate în conformitate cu prevederile din prezentul contract. Achizitorul are obligația de a notifica, în scris, prestatorului identitatea reprezentanților săi împuterniciți pentru acest scop.

15. Începere, finalizare, întârzieri, sistare

15.1 - (1) Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de îndată ce a primit o comandă scrisă, în acest sens, din partea achizitorului.

(2) În cazul în care prestatorul suferă întârzieri și/sau suportă costuri suplimentare, datorate în exclusivitate achizitorului, părțile vor stabili de comun acord:

a) prelungirea perioadei de prestare a serviciului; și

b) totalul cheltuielilor aferente, dacă este cazul, care se vor adăuga la prețul contractului.

15.2 - (1) Serviciile prestate în baza contractului sau, dacă este cazul, oricare fază a acestora prevăzută a fi terminată într-o perioadă stabilită în graficul de prestare, trebuie finalizate în termenul convenit de părți, termen care se calculează de la data începerii prestării serviciilor.

(2) În cazul în care:

i) orice motive de întârziere, ce nu se datorează prestatorului, sau

ii) alte circumstanțe neobișnuite susceptibile de a surveni, altfel decât prin încălcarea contractului de către prestator,

îndreptătesc prestatorul de a solicita prelungirea perioadei de prestare a serviciilor sau a oricărei faze a acestora, atunci părțile vor revizui, de comun acord, perioada de prestare și vor semna un act adițional.

15.3 - Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului prestatorul nu respectă graficul de prestare, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, achizitorul. Modificarea datei/perioadelor de prestare asumate în graficul de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

15.4 - În afara cazului în care achizitorul este de acord cu o prelungire a termenului de execuție, orice întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul achizitorului de a solicita penalități prestatorului.

16. Ajustarea prețului contractului

16.1 - Pentru serviciile prestate, plățile datorate de achizitor prestatorului sunt tarifele declarate în propunerea financiară, anexă la contract.

16.2 - Prețul contractului nu se ajustează.

17. Subcontractanți

17.1 - Prestatorul are obligația, în cazul în care subcontractează părți din contract, de a încheia contracte cu subcontractanții desemnați, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

17.2 - (1) Prestatorul are obligația de a prezenta la încheierea contractului toate contractele încheiate cu subcontractanții desemnați.

(2) Lista subcontractanților, cu datele de recunoaștere ale acestora, cât și contractele încheiate cu aceștia se constituie în anexe la contract.

17.3 - (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

(3) Prestatorul are dreptul de a pretinde daune-interese subcontractanților dacă aceștia nu își îndeplinesc partea lor din contract.

17.4 - Prestatorul poate schimba oricare subcontractant numai dacă acesta nu și-a îndeplinit partea sa din contract. Schimbarea subcontractantului nu va schimba prețul contractului și va fi notificată achizitorului.

18. Forța majoră

18.1 - Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

18.2 - Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

18.3 - Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

18.4 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

18.5 - Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți încetarea cauzei acesteia în maximum 15 zile de la încetare.

18.6 - Dacă forța majoră acționează sau se estimează ca va acționa o perioadă mai mare de 6 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

19. Soluționarea litigiilor

19.1 - Achizitorul și prestatorul vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.

19.2 - Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze, de către instanțele judecătorești de la sediul autorității contractante.

20. Limba care guvernează contractul

20.1 - Limba care guvernează contractul este limba română.

21. Comunicări

21.1 - (1) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în scris.



(2) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.
21.2 - Comunicările între părți se pot face și prin telefon, telegramă, telex, fax sau e-mail cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

22. Legea aplicabilă contractului

22.1 - Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

Părțile au înțeles să încheie azi prezentul contract în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

**ACHIZITOR,
MUNICIPIUL PLOIESTI
PRIMAR,
Iulian Badescu**



**DIRECTIA ECONOMICA
DIRECTOR,
Nicoleta Craciunoiu,**

[Handwritten signature]

30 APR 2013

**DIRECTIA TEHNIC-INVESTITII
DIRECTOR EXECUTIV,
Mihaela Iamandi**

[Handwritten signature]

**DIRECTIA TEHNIC-INVESTITII
DIRECTOR EXECUTIV ADJUNCT,
Florina Popescu**

[Handwritten signature]

**SERVICIUL REPARATII SI
INVESTITII DRUMURI,
SEF SERVICIU,**

[Handwritten signature]

**SERVICIUL JURIDIC-CONTENCIOS,
CONTRACTE,
Georgiana Popa**

[Handwritten signature]

**PRESTATOR,
S.C. VIA CARPATIA CONSULT S.R.L.
ADMINISTRATOR,
Gabriel Ianău**



**S.C. SEPTEMBRIE CONSULTING S.R.L.
ADMINISTRATOR,
Liliana Niculina Radu**

